

Verslag Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad 15 december, via Microsoft Teams

Aanwezig

De personeelsgeleding	Peter Boomers, Ronald van Broekhoven, Christien ten Dam, Rob Demmers, Ad van El, Paul van Grevenhof, Hans Hilhorst, Jeroen Korpershoek, Martin Meulenbeld(vz), Bas Penris, Helma van Puijenbroek(secr), Remco Westerveld
Leerlingengeleding	Casper van Amerongen Sterre Dingemanse, Ruben Groot
Oudergeleding	Karin Asijee, ReINETTE de Boer,
Genodigden	Hein van Oorscot (vz RvT), Leo van Wijchen (projectleider BVA)
Afwezig	Joost Boetes, Gerard Blikmans, Rachel Faessen, Pamela Feikema, Hannie Rohaan, Diëlle Paas

1. **Opening en vaststellen agenda**

- Vandaag sluit dhr. Hein van Oorscot aan bij de vergadering. Hij is 1,5 jaar voorzitter van de RvT. De RvT is in de werkgever van het CvB. Ze keuren belangrijke stukken goed zoals oa Koers, begroting ed. en staan het CvB met raad en daad bij.
- De agenda blijft ongewijzigd

2. **Mededelingen**

- Aan de online MR basiscursus namen veel personeelsleden en ouders deel. Vanwege de grote belangstelling, komt in het voorjaar wellicht een tweede basiscursus.
- Vergoeding GMR; ouders en leerlingen kunnen hun declaratie weer sturen naar de voorzitter, die weer doorstuurt naar het bestuursbureau.

3. **Verslag vorige vergaderingen**

- 10 november; vastgesteld met een kleine tekstuele aanpassing. (Bij punt 8 moet het woordje minimaal voor de 0,5% geplaatst worden)
- 1 december; Besloten wordt tot het oprichten van een werkgroep cq commissie huisvesting. Dit i.v.m. met de zorgen en het grote spanningsveld omtrent de huisvesting en het in stand houden van de kwaliteit van het onderwijs.

4. **Mondeling verslag van werkgroepen**

- VOCL (OMO, LVO, Stichting Carmel en Lucas)
Ongeveer twee maal per jaar hebben de GMR DB leden van bovenstaande onderwijsbesturen contact met elkaar. We “kijken” dan een beetje in de keuken van de andere organisaties, doen ideeën op en geven elkaar raad. Tijdens de laatste bijeenkomst is gesproken over de onderstaande zaken
 - Corona gerelateerde zaken; good practice scenario's, route kaarten voor de scholen, manieren van lesgeven in Coronatijd.
 - Flexibiliteit binnen de eigen organisatie, mobiliteitspool
 - Feitelijke gevolgen van de nieuwe bekostiging, VWO en HAVO gaan er op achteruit

- Ideeën over de, mogelijke toekomstige, verandering van de opleidingen. Er wordt nagedacht over een brede algemene opleiding en daarna pas een specifiek vakgebied.

- ICT klankbordgroep:

- Telefonie vast en mobiel. Inventarisatie van de telefonische bereikbaarheid van het personeel. Onderwijzend en ondersteunend. Kan het centraler?

- Firewall beleid. Raming: De lijn voortzettend zou door groei op groei na een periode van 5 jaar de benodigde capaciteit op ongeveer 250% van de oorspronkelijke capaciteit worden (na 3 jaar is dat 175%).

- Het firewall beleid kan op termijn specifiek (niet onderwijs gerelateerd) verkeer beperken om zo voldoende bandbreedte beschikbaar te houden voor onderwijs doeleinden. Welk effect het nieuwe firewall beleid heeft op het huidige gebruik is slecht meetbaar. Dit zal op termijn een aanpassing in het beleid kunnen inhouden, of we moeten overgaan tot het bijkopen van extra bandbreedte. Hier is nog geen beslissing over genomen.

- Aanbesteding hardware, van Beamers, laptops tot snoertjes stekertjes en muizen. Om de hoek lijkt het goedkoper, maar dan moet de bestelling ingeboekt, verwerkt, verstuurd etc worden en uiteindelijk is het dan toch duurder.

5. **Stukken ter advisering**

- Herbenoeming lid vicevoorzitter Raad van Toezicht; Aan het CvB zal gevraagd worden om in het vervolg de motivatiebrief toe te voegen. Leden die reeds bij de eerste benoeming in de GMR zaten weten te melden dat Mevr. Mr. R. H.M. Jansen een enorme staat van dienst heeft. De raad geeft een positief advies voor de herbenoeming.

- Voorgenomen bestuursbesluit Algehele wijziging Statuten Stichting Carmelcollege. De wijzigingen die worden gemaakt hebben vooral te maken met de zittingsduur van de leden. Er wordt een positief advies uitgebracht.

6. **Vorbereiding stukken overlegvergadering CvB**

De schriftelijk gesteld vragen t.a.v. de meerjarenbegroting zijn adequaat en duidelijk beantwoord door Dhr. K. van der Velden. De raad geeft instemming op de hoofdlijnen van de meerjarenbegroting.

7. **Rondvraag**

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag. Dhr. Hein van Oorschot wordt hartelijk bedankt voor zijn aanwezigheid.

8. **Aanbesteding bedrijfsvoeringsapplicaties**

Gast spreker Dhr. Leo van Wijchen praat ons bij over de uitslag van de aanbesteding vernieuwing bedrijfsvoeringsapplicaties. Er kon worden ingeschreven voor drie afzonderlijke percelen.

1. Financiën: Doordat er hier geen inschrijvingen voor binnen gekomen zijn is nu een onderhandelingsprocedure zonder aankondiging mogelijk, uitgangspunt blijft dat Financiën als eerste wordt geïmplementeerd en dat de contractduur gelijk blijft aan de totale looptijd van de andere percelen (initiële duur 8 jaar, met verlengingsopties 2 x 3 jaar).

2. HRM: De gunning wordt verleend aan AFAS.

3. Inkoop: De gunning voor dit perceel wordt verleend aan Proactis.

Dhr. Leo van Wijchen wordt hartelijk bedankt voor zijn presentatie en duidelijke verwoording van de procedure. De PPT zal bij het verslag gevoegd worden.