

**Verslag Overlegvergadering van het College van Bestuur (CvB) met de  
Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Carmelcollege**

**Datum:** 5 oktober 2021

GMR

Personeelsgeleding Gerard Blikmans, Joost Boetes, Peter Boomers, Ronald van Broekhoven Rob Demmers, Ad van El, Hans Hilhorst, Martin Meulenbeld(vz), Jeroen Korpershoek, Helma van Puijenbroek(secr), Remco Westerveld

Oudergeleding Karin Asijee, Pamela Feikema

Leerlingengeleding Duncan van Eijnsden, Jadé de Lat, Femke van de Ven

College van Bestuur Karin van Oort (vz.), Fridse Mobach

Afwezig met kennisgeving Reinette de Boer, Christien ten Dam, Diëlle Paas, Bas Penris, Jan Willem Strik

Notulist Eva Vlug

### **1. Opening en vaststelling van de agenda**

De voorzitter GMR opent de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar met een woord van welkom en is verheugd dat we elkaar weer fysiek kunnen ontmoeten.

#### *Vaststelling agenda*

De agenda wordt ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.

### **2. Mededelingen**

#### *Stand van zaken aanbestedingen*

- De training toetsbekwaamheid is voorlopig gegund aan Cito. Alle medewerkers worden in de komende twee jaar in de gelegenheid gesteld om de training te volgen. Door de instapmodule kan de training aan de individuele kennis en ervaring worden aangepast.
- De aanbesteding voor telefonie is geëvalueerd en wordt opnieuw opgestart in verband met het gebrek aan inschrijvingen door een te mager verdienmodel en de gewenste integratie tussen mobiele telefoon en MS Office.
- De aanbestedingen voor schoonmaak, onderhoud van liften en groenvoorziening lopen.

#### *Kwartiermaker onderwijskwaliteit en ontwikkeling*

Om alle aspecten op het gebied van onderwijskwaliteit op de scholen met elkaar te verbinden, is mw. Christel Wolterinck als kwartiermaker aangesteld. Mw. Wolterinck is werkzaam bij het Marianum en is bezig met een promotieonderzoek. Deze aanstelling levert een duurzame structuur op voor de toekomst met het bestuur als eindverantwoordelijk orgaan, waarbij eigenaarschap op de scholen blijft liggen.

Enkele Carmelscholen zijn te klein om een medewerker kwaliteitszorgmedewerker aan te nemen. Er moet gewerkt worden vanuit de gedachte van de kolom van kwaliteitsmedewerkers. We zorgen zo voor een goed dekkend aanbod, waar we met elkaar van kunnen profiteren.

### **3. Ingekomen stukken**

*Besluitenbrief GMR d.d. 15 juli jl.*

Onderzocht wordt hoe vanaf december het gebouw aan de Van Renneslaan tijdelijk verlaten kan worden om het gebouw geschikt te maken voor de nieuwe school, het Alma College. Het proces van de bouwbegeleiding en de keuze voor de architect voorloopt voorspoeding. De aanbesteding van de bouw verloopt echter onzeker door de hoge bouwrijzen. Als de kosten te hoog oplopen moeten er keuzes worden gemaakt, maar uitstellen is geen optie. Kijkend naar het aantal leerlingen in Almelo is deze samenwerking de enige mogelijkheid.

Voor de dagelijkse leiding is een kwartiermaker aangesteld. Het doel is om volgend schooljaar te kunnen openen.

Met het ROC zijn afspraken gemaakt over de samenwerking op het gebied van techniek en ontwikkeling. Dit is belangrijk om een goede doorstroom voor de leerlingen te vereenvoudigen.

### **4. Concept verslag CvB-GMR 6 juli 2021**

*Naar aanleiding van:*

- Pagina 4 'NPO-gelden': voor de NPO-gelden wordt een aparte begroting opgesteld. Het is lastig bij te houden wel aandeel uit welke geldstroom wordt betaald, maar het is wel mogelijk om kosten die onder de reguliere exploitatie vallen te verschuiven naar de NPO-gelden. Het is van belang om te laten zien waar globaal gezien het geld aan wordt uitgegeven, dus er zijn afspraken gemaakt over hoe dit model er precies uit moet zien. De plannen worden vervolgens vertaald naar een financieel model. De ambitie is om het geld uit te geven in de periode en met het doel waar het voor bedoeld is. De gelden voor het tweede jaar staan nog niet vast, dit wordt beoordeeld aan de hand van de plannen van het huidige jaar. Het is dan een risico om nu geld op de plank te laten liggen. Het effect van de gelden wordt in beeld gebracht aan de hand van PLG's als een kwalitatief onderzoek, getoetst aan de effectieve interventie model van OCW. Opgemerkt wordt dat de uitwerking van de plannen nog niet overal op de scholen gedeeld zijn met de mr'en.
- Pagina 4 'participatiewet': Carmel loopt achter op de participatiewet. Hiervoor is een plan van aanpak opgesteld die met de GMR zal worden gedeeld.

Het verslag wordt, ongewijzigd, goedgekeurd en vastgesteld.

### **5. Stand van zaken Toekomstbestendige Bedrijfsvoering**

*Vooraf*

Stichting Carmelcollege wil middels het programma Toekomstbestendige Bedrijfsvoering (TBB) de kwaliteit van de collectieve bedrijfsvoering verhogen en tegelijkertijd de kosten ervan, de inzet van mensen en middelen, reduceren om ruimte te houden voor het primaire proces in tijden van krimp. TBB richt zich op nieuwe ontwerpen van bedrijfsvoeringsprocessen, maar ook op de organisatie en besturing van de bedrijfsvoering in relatie tot het collectief van de scholen en het CvB. TBB wordt gestuurd vanuit een Stuurgroep, bestaande uit de opdrachtgever (lid CvB), verandermanagers uit de bedrijfsvoering (hoofden/directeuren bedrijfsvoering van instellingen en twee leden MT Bureau) en de externe programmamanager.

*Toelichting*

TBB is van toepassing voor de ondersteuning van Carmel door 500 medewerkers, waaronder 100 medewerkers van het Bestuursbureau. De overige medewerkers werken verspreid over de scholen.

Nu het leerlingenaantal daalt, moet ook het aantal oop dalen. Aan de andere kant wordt er steeds meer verwacht van de ondersteuning. Het belang van de ondersteuning neemt toe, maar ook de kosten, o.a. voor ICT. Het versnipperde werk moet gebundeld worden: het moet robuuster, efficiënter en goedkoper georganiseerd worden. Daarnaast verdienen de kleine scholen dezelfde ondersteuning als de grote. Over dit geheel zijn veel gesprekken gevoerd die ons gebracht hebben op het punt van een voorgenomen besluit. Dit voorgenomen besluit zal in december worden genomen, die ter advisering zal worden voorgelegd aan het Convent en de GMR. Op dit moment is er dus nog ruimte voor inbreng vanuit de verschillende gremia.

Het voorgenomen bestuursbesluit wordt aan de hand van een presentatie door de programmamanager dhr. Frank Tromp toegelicht.

#### *Bespreking n.a.v. de presentatie*

Vanuit de organisatie is veel informatie opgehaald, bij zowel schoolleiders als leidinggevenden van oop'ers als mensen die dagelijks met de ondersteuningsprocessen bezig zijn. Processen die dichter tegen het onderwijsproces aanliggen, zoals de positie van de conciërgerie, worden nu nog niet meegenomen.

De eerste besparingen worden gedaan doordat er de komende jaren een behoorlijk natuurlijk verloop is. Er is veel beweging in de omvang van het personeelsbestand. Wel worden er ook andere eisen gesteld aan een functie, wat soms tot fricties kan leiden. Het einddoel is vastgesteld op 2024. Er is geen sprake is van een sociaal plan.

Wat betreft de functiewaardering zal er naar verwachting niets veranderen. Wel is het mogelijk dat de standplaats van een bepaalde functie wijzigt.

Medewerkers in het oop worden geholpen om coöperatiever samen te werken door hen met elkaar in contact te brengen rondom de vakinhoud. Dat is de eerste stap: visie op het vak. Vanuit deelprojecten wordt bekeken hoe medewerkers meegenomen worden naar daar waar we als organisatie naar toe willen.

De programmamanager TBB heeft samen met de voorzitter van de stuurgroep alternatieve scenario's uitgewerkt en besproken in het opdrachtgeversoverleg en in de stuurgroep TBB. Het voorkeursscenario vertrekt vanuit één hiërarchische lijn, met een Directeur Bedrijfsvoering Centraal en een aantal Clusterdirecteuren. Samen vormen zij de directie bedrijfsvoering van Carmel als geheel. De Directeuren Bedrijfsvoering rapporteren ieder aan het CvB. Er komen 4 of 5 clusters. Een deel van de mensen in een cluster is gestationeerd op het Bestuursbureau en een deel op de scholen. Eén cluster bedient ongeveer 7000 leerlingen en is geografisch ingericht.

De tussenlaag van clusterteamleiders is ingericht als eerste aanspreekpunt voor schoolleiders en zorgt voor efficiency en voldoende klantfocus.

#### *Voortgang*

De leden van de GMR willen de tijd nemen om de inhoud te doorgronden. Het Q&A dat is opgesteld zal aan hen uitgereikt worden. Het bestuur van de GMR zal vervolgens inventariseren welke vragen er leven binnen de GMR. Indien nodig zal een aparte bijeenkomst georganiseerd worden.

Communicatie vindt plaats via schoolleiders en bedrijfsvoerders. Vanaf nu zal er actiever met de mensen die het betreft het gesprek worden aangegaan over 'wat betekent het voor jou' en verkend moet worden wat de impact is op de school.

## **6. Definitief Bestuursbesluit Thuiswerkregeling Stichting Carmelcollege**

De Thuiswerkregeling is op verschillende momenten in verschillende stadia inhoudelijk aan de orde geweest. De formele besluitvormingsprocedure, waarin advies van de GMR nodig is, is evenwel per

abuis niet gehanteerd. Daarom is de thuiswerkregeling alsnog ter advisering aan de GMR aangeboden. Het CvB biedt haar excuses aan voor het proces zoals het is gelopen.

De GMR accepteert de excuses en is zich ervan bewust dat dit een uitzondering is geweest en nog niet eerder is voorgekomen. Wel geeft de GMR aan dat het besluit niet ter advisering maar ter instemming aan de GMR moest worden voorgelegd.

## **7. Onderwijs en Corona**

Inmiddels is bekend dat er op veel plekken een QR-code nodig is om toegang te krijgen tot de locatie. Het onderwijs is vrij toegankelijk, maar een ouderavond moet wel weer aan bepaalde eisen voldoen. Dit maakt het weer fysiek met elkaar in contact brengen van ouders en de school ingewikkeld, waar de scholen goed op voorbereid moeten zijn.

Ook voor wat betreft (buitenlandse) reizen lijkt het de goede kant op te gaan, maar het blijft onzeker wat de toekomst brengt. De afgelopen tijd is er veel onderwijsgeld verloren gegaan aan de reizen die niet kosteloos geannuleerd konden worden. De risico's moeten zo veel mogelijk beperkt worden, zowel op het gebied van financiën als de verantwoordelijkheid voor de leerlingen. De voorliggende notitie over het organiseren van zakelijke bijeenkomsten en reizen dient als afwegingskader.

## **8. Rondvraag en sluiting**

- In het kader van duurzaamheid wordt de papieren versie van het Carmel Magazine nogmaals aan de orde gesteld: deze zou nagenoeg niet gelezen worden en kan prima in digitale vorm worden uitgegeven.
- Er zijn veel klachten over de kwaliteit van de koffie, waardoor mensen hun eigen koffiemachine meenemen. Dit speelt op meerder scholen. Het CvB zal zich hierover beraden.
- In het examenreglement is opgenomen dat GMR-leden geen lid mogen zijn van de in examencommissie. Nagegaan zal worden wat de reden hiervan is.
- Het sociaal statuut en het sociaal plan is in de GMR-vergadering niet ter instemming ingebracht. De stukken werden te laat aangeleverd voor een goede voorbereiding.
- Meegedeeld wordt dat op enkele scholen er problemen zijn met internet en SomToday op school.
- Door een GMR-lid is het initiatief genomen om onderzoek te doen naar de duurzaamheid van Carmel. Het lid CvB wil graag zijn medewerking verlenen.
- Aangegeven wordt dat de vergoeding voor woon-werkverkeer de kosten niet dekt. Carmel volgt hierin het beleid van de sector. Nagegaan zal worden waar dit wordt bepaald en hoe of er invloed op kan worden uitgeoefend.

De voorzitter GMR sluit de vergadering onder dank voor ieders inbreng.