

ACTIVITEITENPLAN 2019

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD STICHTING CARMELCOLLEGE

Inleiding

De GMR van het Carmelcollege wil meedenken met het College van Bestuur. Tijdens de vergaderingen worden stukken, aangedragen door het CvB, ter instemming of advisering voorgelegd. De GMR van het Carmelcollege wil niet alleen afwachten tot het bestuur met onderwerpen komt, maar komt zelf ook met onderwerpen die het onderwijs ten goede komt. Om de samenwerking te bevorderen zijn er commissie ingesteld waar de leden van de GMR zitting in hebben. Er kunnen nieuwe commissie gevormd worden als de actualiteit daar omvraagt. In overleg met het bestuur kunnen dan nieuwe onderwerpen worden aangesneden waar, indien nodig, beleid op wordt gemaakt.

Het dagelijks bestuur (DB) van de GMR wordt gevormd door Martin Meulenbeld (vz), Helma van Puijenbroek(serc) en Ton Siebers (techn vz)

Activiteiten College van Bestuur

De GMR stelt vragen, adviseert en stemt, bij voldoende instemming, in met voorgenomen besluiten. Voor het komende jaar zijn er weer tal van onderwerpen waar een besluit cq advies over uitgebracht moet worden. De volgende onderwerpen staan in ieder geval op de agenda:

- Formatie en begroting
- Invulling CAO
- Langetermijnagenda
- Identiteit SCC
- Toekomst bestendige bedrijfsvoering
- ICT
- Arbo
- Koers 2020 - 2025

Activiteiten GMR

Om te komen tot een goede samenwerking hebben verschillende leden van de GMR zitting in commissies, werkgroepen en klankbordgroepen. De volgende werkgroepen zijn reeds bemand. Als de actualiteit hier omvraagt kunnen er nieuwe commissie samengesteld worden.

- Financiële commissie: begroting en formatie, implementatie Wet Versterking Bestuurskracht (Leden DB);
- Langetermijnagenda: vooruit denken (leden DB,);
- Commissie Taakbeleid: monitoren nieuw, cao-bestendig taakbeleid (Paul van Grevenhof, Joost Boetes);
- Commissie Kennisalliantie: bevordering uitwisseling tussen scholen (Gerard Blikmans, Peter Boomers, Martin Meulenbeld, Bas Penris, Helma van Puijenbroek);
- Commissie ICT: monitoren ICT-beleid (Rob Demmers, Bas Penris);
- Commissie Leerlingenraad: organisatie van dag voor leerlingenraden Carmelscholen; instelling platform op site; organisatie Carmelbrede cultuurdag.(Sterre Dingemane, Ivette Khazoum, Joep Vos)
- Commissie ouderraad: (Karin Asijee, Meis van der Heide, Marianne Nijmeijer, Ruud Simons)
- Commissie Koers 2020 - 2025: actief deelnemen aan het tot stand brengen van een nieuwe koers. (leden DB)

Het dagelijks bestuur van de GMR regelt alle interne en externe communicatie. Mede op verzoek van het bestuur neemt het dagelijks bestuur deel aan diverse overleg- werk- en klankbordgroepen, zoals Europese aanbesteding, ICT Klankbord groep, en benoemingsadviescommissies.

Akkoordverklaring

De GMR verzoekt het College van Bestuur akkoord te gaan met de hierboven beschreven activiteiten en de daartoe benodigde middelen zoals omschreven in de bijlage.

Namens de GMR,

Helma van Puijenbroek, Martin Meulenbeld en Ton Siebers

Bijlage 1

Exploitatie GMR

Kostenplaats	Omschrijving	Grootboekrekening	Realisatie 2017	Begroting 2018	Realisatie 2018
6E+05 GMR	Urenvergoeding aan de scholen die voorzitter en secretaris leveren	40890 Doorbel. personeelslasten	55.650,75	59.000,00	56.851,50
6E+05 GMR	Reiskostendeclaraties medewerkers	40000 Loonkosten	5.846,05	12.000,00	8.401,68
6E+05 GMR	Vacatiegeld ouders en leerlingen	45111 Presentiegeld (bovensch.)	4.492,41	5.000,00	2.020,00
6E+05 GMR	Reis- en andere onkosten	40810 Dienstreizen overig+verbl	1.033,11	3.500,00	345,50
6E+05 GMR	Externe vergaderkosten	45116 Vergaderkosten	8.778,36	6.000,00	17.590,65 *
6E+05 GMR	Scholingskosten	40815 Scholing OOP	-	1.000,00	1.750,00
6E+05 GMR	Inhuur van externe adviseurs	45114 Advieskosten/uitbesteding	-	1.000,00	-
			75.800,68	87.500,00	86.959,33

* inclusief bijeenkomst 27 nov 2018 in De Nieuwe Buitensociëteit Zwolle (€ 11.174)

Kostenplaats	Omschrijving	Grootboekrekening	Begroting 2019	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
6E+05 GMR	Urenvergoeding aan de scholen die voorzitter en secretaris leveren	40890 Doorbel. personeelslasten	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
6E+05 GMR	Reiskostendeclaraties medewerkers	40000 Loonkosten	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
6E+05 GMR	Vacatiegeld ouders en leerlingen	45111 Presentiegeld (bovensch.)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
6E+05 GMR	Reis- en andere onkosten	40810 Dienstreizen overig+verbl	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
6E+05 GMR	Externe vergaderkosten	45116 Vergaderkosten	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
6E+05 GMR	Scholingskosten	40815 Scholing OOP	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
6E+05 GMR	Inhuur van externe adviseurs	45114 Advieskosten/uitbesteding	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			86.000,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00